

Leitfaden zum Homeschooling

mit Tipps für Eltern und Erziehungsberechtigte

Für das „Lernen zu Hause“ erhalten alle Schülerinnen und Schüler **Aufgaben im Klasseninternen Padlet** von ihren Lehrkräften, die verbindlich zu Hause bearbeitet werden müssen. Folgende Tipps und Anregungen können dabei helfen, das häusliche Lernen und Arbeiten gut zu organisieren:

Den Tagesablauf strukturieren

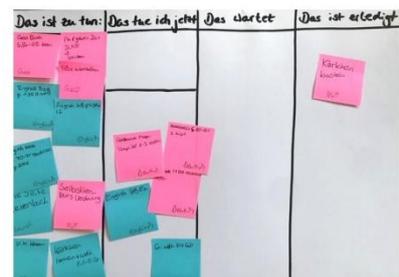
Eine klare Tagesstruktur vermittelt ein Gefühl von Sicherheit in einem veränderten Alltag. Sie erhalten mit diesem Dokument einen Vorschlag (als auch eine Blanko-Vorlage) für einen strukturierten Tagesablauf, auf dem Lern-, Pausen-, Essens-, Bewegungs-, und Medienzeit notiert sind. Eine gesunde Balance zwischen Zeiten, in denen konzentriert gearbeitet wird und Phasen, die für Ruhe und Erholung genutzt werden, ist für alle Beteiligten wichtig. Sorgen Sie für verlässliche Routinen und Rituale, das erspart die tägliche Diskussion und macht immer neue Absprachen überflüssig.

Eine förderliche Arbeitsumgebung gestalten

Nach Möglichkeit sollte Ihrem Kind ein eigener Arbeitsplatz in einer ruhigen und ablenkungsarmen Umgebung zur Verfügung stehen. Stellen Sie sicher, dass alle notwendigen Arbeitsmaterialien bereitliegen und „einsatzbereit“ sind.

Bei der Arbeitsorganisation unterstützen

Ihr Kind soll die ihm gestellten Aufgaben und Arbeitsaufträge nach Möglichkeit selbstständig erledigen. Eine maßvolle Unterstützung ist natürlich nicht verboten und kann dabei helfen, den Einstieg zu finden oder Verständnisprobleme zu lösen. Ermutigen Sie Ihr Kind, bei Schwierigkeiten und Fragen Kontakt zur Lehrkraft aufzunehmen, um sich gezielt beraten und unterstützen zu lassen! Hilfreich und motivierend kann es außerdem sein, den Arbeitsfortschritt durch das Abhaken einer Liste sichtbar zu machen.



Erstellen Sie mit Ihrem Kind eine Übersicht der am jeweiligen Tag zu erledigenden Aufgaben. Verwenden Sie dazu den Schulplaner, ein Wandplakat mit Post-it's (siehe Bild) oder auch eine App (siehe letzte Seite). Notieren Sie idealerweise zusammen mit Ihrem Kind mögliche Abgabetermine der Aufgaben und stellen Sie sicher, dass diese von Ihrem Kind auch eingehalten werden.

Wenn Sie und/oder Ihr Kind keine Möglichkeit hat, am PC oder Tablet zu arbeiten (bzw. die Aufgaben im Padlet einzusehen), so melden Sie sich bitte zeitnah unter Angabe Ihrer Telefonnummer bei Frau Kahraman unter kahraman@hprmoers.de.

Ein positives Klima schaffen

Das Lernen und Arbeiten zu Hause erfordert in dieser Ausnahmesituation ein besonders hohes Maß an Selbstdisziplin. Umso wichtiger ist es, eine positive Atmosphäre zu schaffen, in der konzentriert, aber auch mit Freude und ohne Druck gelernt werden kann. Leistungsdruck und zu hohe Erwartungen sind kontraproduktiv und führen nicht zu einem besseren Lernerfolg. Gefragt sind vielmehr Geduld, Gelassenheit und tatsächlich auch eine gute Portion Humor!

Hinweise zur Leistungsbewertung

Seit Beginn dieses Schuljahres gibt es einige Veränderungen im schulischen Lernen. Sie haben das eigenständige Lernen Ihrer Kinder im letzten Schuljahr bereits erlebt. Wir haben, für den Fall einer angeordneten Quarantäne oder einer erneuten Schulschließung, an einigen Verbesserungen für das Lernen auf Distanz gearbeitet.

Im Gegensatz zum letzten Schuljahr werden nun **alle Leistungen**, die die Schülerinnen und Schüler von zu Hause aus erbringen müssen, **sowohl positiv als auch negativ bewertet**. Zusätzlich stellen die Aufgaben auch Inhalte von zukünftigen Klassenarbeiten dar (Im Januar 2021 werden während des Distanzunterrichts keine Klassenarbeiten geschrieben). Umso wichtiger ist es, dass die Kinder eine Routine für ihr Lernen entwickeln können.

Kontakt zur Schule

Die Lehrkräfte Ihrer Kinder stehen Ihnen per Mail und nach Rücksprache auch telefonisch für die Beantwortung von Fragen und einer individuellen Beratung zur Verfügung.